

2020年4月3日

各 位

日本原子力発電株式会社
総務室長 米村 誠也

2020年度 インターンシップのご案内について

拝啓 時下ますますご清栄のこととお慶び申し上げます。

さて、当社は本年度も、大学院・大学・高等専門学校の原子力工学系、物理系、機械系、電気・電子系、物質系、化学系、土木建築系の学生の方々を対象に、原子力発電所のシステム、特性、管理技術等についての実習や現場見学、社員との交流を通じて、原子力発電に係る実践的な知識や技術の習得を目的としたインターンシップを、別添のとおり実施することとしました。

つきましては、本件を貴校内にて周知いただきたく、よろしくお取り計らいくださいますようお願い申し上げます。

なお、新型コロナウイルスの感染拡大状況によっては、実施期間の変更または中止とさせていただきます場合がございますので、予めご承知おきくださいますようよろしくお願い申し上げます。

敬 具

添付書類 インターンシップのご案内

【担当連絡先】

日本原子力発電株式会社
総務室 人材育成・採用グループ 工藤
TEL：090 - 6729 - 7380 (直通)
FAX：03 - 5807 - 4353
E-mail：mari-kudo@japc.co.jp

インターンシップのご案内

2020年度

日本原子力発電株式会社

1. 目的

当社のインターンシップは、原子力発電所のシステム、特性、管理技術等についての実習や現場見学、社員との交流を通じて原子力発電に係る実践的な知識や技術の体得を目的としています。なお、本インターンシップは、当社の採用選考活動と関係するものではありません。

2. 対象

原則として、大学院・大学及び高等専門学校（専攻科及び本科）在学中の原子力工学系、物理系、機械系、電気・電子系、物質系、化学系、土木建築系の学生の方々を対象とします。

3. 実習場所・期間・募集人数

学校	実習場所	期間 (実習時間)	募集人数※
① 大学院(修士1年) 大学(2~3年) 高等専門学校 (本科5年、専攻科1年)	敦賀総合研修センター (福井県敦賀市)	2020年8月17日(月)~ 8月28日(金)の10日間 (実習時間:66時間)	20名
② 高等専門学校(本科3~4年)	東海総合研修センター (茨城県東海村)	2020年8月24日(月)~ 8月28日(金)の5日間 (実習時間:31時間)	30名
	敦賀総合研修センター (福井県敦賀市)	2020年8月31日(月)~ 9月4日(金)の5日間 (実習時間:31時間)	30名

※ 応募者総数が定員を超えた場合、書類選考を行うことがございますので、あらかじめご了承ください。

4. 実習条件

実習時間は原則として、9:00~17:00(休憩は12:00~13:00)とします。

- ① 大学院・大学・高等専門学校(専攻科)対象実習については、前日夕方敦賀駅集合、最終日午後を移動日、土曜日と日曜日を休日とします。
- ② 高等専門学校(本科)対象実習については、前日夕方東海駅又は敦賀駅集合、最終日午後を移動日とします。

5. 実習内容

- (1) 原子力発電の基礎知識、シミュレータ実習、放射線測定実習、原子力発電所見学を中心に原子力発電所のシステム、特性や管理技術等について学習(実習・講義・見学)するとともに社員との交流等において原子力発電所で働くことのイメージを体験していただきます。
- (2) 詳細については別添①~③「インターンシップカリキュラム(昨年度実績)」をご参照ください。上記実習期間が、単位取得のための必要な時間数に満たない場合(例:単位取得80時間以上等)は、当社にて補講実施等の対応をしますのでご相談ください。なお、カリキュラム(予定)のうち、発電所施設を含む施設見学については、発電所の状況により変更となる可能性がありますので、あらかじめご了承ください。よろしくお願いいたします。

6. 実習中の処遇

(1) 報酬・手当はありません。

(2) 宿泊費等

① 参加者全員、当社宿泊施設（総合研修センター）に宿泊いただきます。宿泊にかかる諸費用は当社が負担します。

② 食事については、原則として当社施設の食堂を利用いただきます。食堂を利用した際の食事代は当社が負担します。

(3) 交通費

原則、ご自宅の最寄駅から当社実習場所最寄駅（東海駅、敦賀駅）までの1往復分の公共交通機関の運賃を上限とし、領収書分を実費支給しますので必ず領収書をご持参ください。

実習移動日（初日）に領収書をご提出いただきますが、復路分が用意できない場合は後日郵送にて担当まで送付いただきます。なお、遠方の場合は、飛行機・新幹線・特急の普通車指定席利用可とします。お支払いについてはご本人様の銀行口座への振込による後日精算となります。

(4) 被服

私服可。ただし、短パン・サンダルは不可とします。

作業時には、必要に応じて被服を無償貸与します。サイズは3Lまでご用意しています。

(5) 保険

学校側での加入をお願いします。

(6) その他

① 発電所見学時には運転免許証、パスポート、写真付住基カード、写真付学生証+健康保険証のいずれかのご本人確認書類が必要となります。

② 参加にあたっては健康保険証、洗面用具、その他身の回り品をご用意ください。
(タオル、浴衣、シャンプー、リンス、ボディソープは備付けてあります。)

7. 遵守事項

実習に当たっては、次のことを遵守してください。

(1) 当社のルール及び実習指導員の指示に従い、単独で勝手な行動をとらないこと。

(2) 安全・健康については十分に留意し、特に事故防止の徹底を期すること。

(3) 実習期間に知り得た情報は、当社の事前承諾なしに第三者にもらさないこと。

8. 実習申込と承諾

(1) 参加をご希望の場合は2020年6月12日（金）までに当社担当まで別添 2-1「日本原子力発電 2020年度インターンシップ申込書」及び別添 2-2「志望動機記入票」により貴校インターンシップ実施責任者（学校長、学部長、学生課長など）経由でお申込みください。なお、インターンシップ実施後に発行する実習証明書については、弊社様式「インターンシップ実習証明書」（別添 3 参照）を使用しますが、貴校所定様式がある場合はご提出ください。なお、貴校の学事日程等により書類の提出が困難な場合には、当社担当までその旨をお知らせください。個別対応いたします。

(2) お申込みに当たっては、各学校1学科1名までの応募を原則としますが、貴校にて応募者が定員を超える場合はご相談ください。なお、貴校内で、応募者の優先順位を付けたい場合は、申込時にあわせてご連絡をいただきますようお願いいたします。

- (3) 実習の受入可否については、「インターンシップ申込書」を受領後、お申込みいただいた貴校インターンシップ実施責任者宛に2020年6月26日（金）までにご通知します。

9. 個人情報の保護について

- (1) 当社は、本実習のために得た個人情報は、本実習実施以外の目的には使用しません。
- (2) 本実習のプログラムにおける当社以外の見学先に対して、氏名、その他必要となる情報を開示することがあります。

※当社の個人情報保護方針については、ホームページ (<http://www.japc.co.jp>) をご覧ください。

10. 申込先及び連絡先（担当連絡先）

〒110-0005 東京都台東区上野五丁目2番1号

日本原子力発電株式会社 総務室 人材育成・採用グループ 担当：工藤

TEL：090-6729-7380（直通）（平日9:00-17:30）

E-mail：mari-kudo@japc.co.jp

11. 添付書類

- 1-1 インターンシップカリキュラム（昨年度実績）（敦賀地区10日間開催）
- 1-2 インターンシップカリキュラム（昨年度実績）（東海地区5日間開催）
- 1-3 インターンシップカリキュラム（昨年度実績）（敦賀地区5日間開催）
- 2-1 日本原子力発電 2020年度インターンシップ申込書
- 2-2 志望動機記入票
- 3 実習証明書

以 上